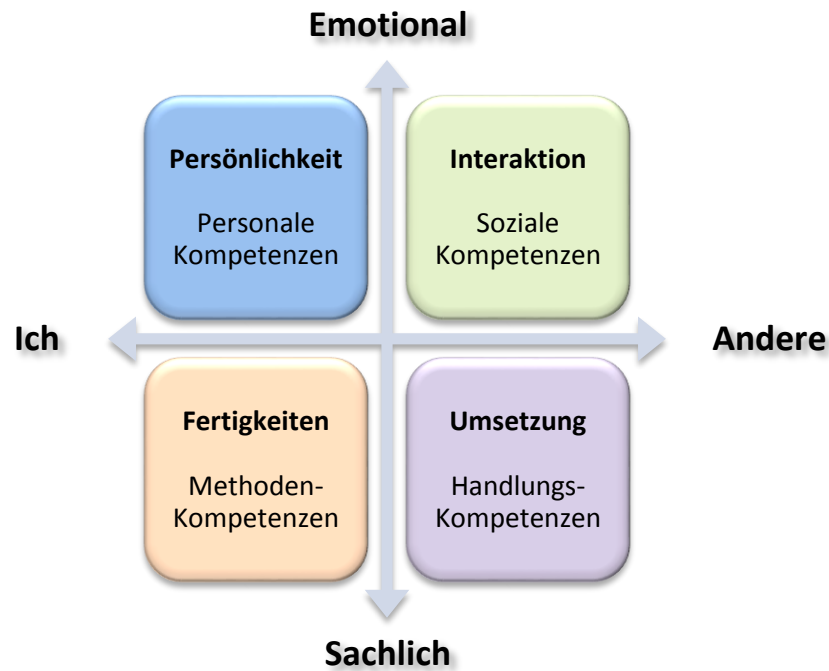


## Kompetenzmodell Standortbestimmung



<b>Persönlichkeit</b>	<b>(Wie bin ich)</b>
Glaubwürdig agieren	
Belastbar sein	
Zuverlässig handeln	
Verantwortung übernehmen	
Engagement zeigen	
Offen sein	
Authentisch führen	

<b>Interaktion</b>	<b>(Wie verhalte ich mich)</b>
Gekannt kommunizieren	
Teambeitrag leisten	
Konflikte lösen	
Überzeugend präsentieren	
Sicher argumentieren	
Erfolgreich durchsetzen	
Wertschätzend führen	

<b>Fertigkeiten</b>	<b>(Wie gestalte ich)</b>
Selbständig organisieren	
Folgenbewusst planen	
Probleme lösen	
Analytisch vorgehen	
Unternehmerisch agieren	
Neues gestalten	
Zielorientiert führen	

<b>Umsetzung</b>	<b>(Wie handle ich)</b>
Projekte durchziehen	
Effizient umsetzen	
Lösungsorientiert beraten	
Entscheide treffen	
Zielorientiert agieren	
Strategisch vorgehen	
Verantwortungsvoll führen	

**Persönlichkeit (Wie bin ich)**

**Glaubwürdig agieren**

Gesteht eigene Schwächen und Fehler ein  
 Korrigiert die eigene Sicht bei neuen Fakten  
 Gibt beobachtete und erlebte Situationen weiter  
 Kommuniziert offen die eigene Meinung  
 Schätzt die eigene Leistungsfähigkeit realistisch ein

**Belastbar sein**

Geht gekonnt mit einer hohen Arbeitsbelastung um  
 Leistet bei Bedarf flexible Arbeitszeiten  
 Lässt sich durch Unterbrüche nicht aus dem Konzept bringen  
 Begegnet sachlichen Einwänden ohne emotionale Frustration  
 Denkt nach Rückschlägen und Misserfolgen rasch wieder positiv

**Zuverlässig handeln**

Setzt übertragene Aufgaben gewissenhaft und sorgfältig um  
 Hält kommunizierte Verpflichtungen und Termine jederzeit ein  
 Hält vereinbarte Absprachen und Richtlinien ein  
 Stellt sehr hohe Qualitätsansprüche an die eigenen Prozesse  
 Setzt auch unangenehme Aufgaben diszipliniert um

**Verantwortung übernehmen**

Bildet sich eigenständig ein Urteil und handelt danach  
 Schätzt mögliche Folgen des eigenen Handelns richtig ein  
 Steht für das eigene Handeln jederzeit ein  
 Hinterfragt kritisch die eigene geleistete Arbeit  
 Bereitet sich auf Besprechungen gewissenhaft und gezielt vor

**Engagement zeigen**

Hat Selbstvertrauen in die eigene Leistungsfähigkeit  
 Will Leistung kontinuierlich steigern  
 Möchte grössere Verantwortung übernehmen  
 Sieht schwierige Bedingungen als Herausforderung  
 Lernt aus Erfahrungen und Fehlern

**Offen sein**

Ist gegenüber Neuem und Veränderungen offen  
 Arbeitet sich gerne in neue Aufgaben ein  
 Findet sich in unvorhergesehenen Situationen zurecht  
 Betrachtet auftretende Probleme als Chance  
 Wirkt bei Veränderungen aktiv mit

**Authentisch führen**

Führt Mitarbeitende engagiert, gerne und motiviert  
 Wirkt auf das Arbeitsumfeld und die Mitarbeitenden motivierend  
 Wird von Mitarbeitenden als Vorbild wahrgenommen  
 Hat für Anliegen der Mitarbeitenden ein offenes Ohr  
 Vertritt glaubwürdig auch unbequeme Massnahmen

### Interaktion (Wie verhalte ich mich)

#### Gekonnt kommunizieren

Drückt sich verständlich und präzise aus  
Lässt andere aussprechen und hört aktiv zu  
Passt die Kommunikation dem jeweiligen Gesprächspartner an  
Zeigt Verständnis für die Anliegen und Interessen des Gesprächspartners  
Verhält sich diplomatisch bei heiklen Themen

#### Teambeitrag leisten

Arbeitet gerne in Teams und mit Anderen  
Respektiert andere Meinungen und Standpunkte  
Bringt eigene Erfahrungen und Know-how aktiv ins Team ein  
Steht Kolleginnen und Kollegen hilfsbereit und unterstützend zur Seite  
Stellt den Teamerfolg ins Zentrum und Eigenbedürfnisse zurück

#### Konflikte lösen

Erkennt frühzeitig zwischenmenschliche Konflikte  
Spricht schwelende Konfliktsituationen aktiv an  
Gesteht die eigenen Anteile an Konflikten ein  
Lernt aus Konflikten und ändert sein Verhalten  
Sucht aktiv einen Konsens oder Kompromiss

#### Überzeugend präsentieren

Stellt Themen klar, verständlich und strukturiert dar  
Bindet die Zuhörer aktiv in die Präsentation ein  
Geht spontan und situativ auf Einwände und Wünsche ein  
Präsentiert überzeugend auch vor grossen Gruppen  
Nutzt Hilfsmittel und gestaltet Präsentationen zielführend

#### Sicher argumentieren

Legt den eigenen Standpunkt klar und nachvollziehbar dar  
Überzeugt mit der eigenen Sicht andere  
Beeinflusst Gesprächspartner durch stichhaltige Argumente  
Gesteht passierte Fehler diplomatisch ein  
Spricht auch heikle Sachverhalte geschickt an

#### Erfolgreich durchsetzen

Glaubt an eigene Ideen und Lösungen und steht dafür ein  
Eruiert Widerstände schnell und löst sie auf  
Überzeugt auch in schwierigen Situationen durch Stichhaltigkeit  
Setzt auch unbequeme Entscheidungen konsequent durch  
Setzt sich gelegentlich auch mit Humor durch

#### Wertschätzend führen

Unterstützt aktiv Prozesse der Teambildung und Zusammenarbeit  
Ermutigt Mitarbeitende zur Selbständigkeit  
Gewährt Mitarbeitenden angemessene Spielräume und Freiheiten  
Erkennt positive Leistungen der Mitarbeitende an  
Wendet je nach Situation und Person einen unterschiedlichen Führungsstil an

---

## Fertigkeiten (Wie gestalte ich)

### Selbständig organisieren

Organisiert sich sinnvoll und beschafft notwendige Informationen  
 Setzt sinnvolle Prioritäten und handelt danach  
 Legt für Arbeiten konkrete und realistische Zeitspannen fest  
 Überträgt Vorgaben selbstständig auf die eigene Arbeit  
 Eignet sich selbständig neues Wissen an

### Folgenbewusst planen

Nimmt zu Handlungen planerische Überlegungen vorweg  
 Erkennt und denkt in grösseren Zusammenhängen  
 Gliedert komplexe Aufgaben in logische Teilaufgaben  
 Berücksichtigt eventuelle Szenarien in den Planungen  
 Wägt Chancen und Risiken im Voraus ab

### Probleme lösen

Antizipiert Probleme und erkennt sie frühzeitig  
 Identifiziert die Ursachen für Probleme korrekt  
 Löst Probleme durch Kreativität und Ideenreichtum  
 Definiert mögliche Lösungswege und schätzt deren Folgen im Vorfeld ab  
 Geht Lösungen zügig an und schiebt sie nicht auf die lange Bank

### Analytisch vorgehen

Unterscheidet Wesentliches von Unwesentlichem  
 Behält auch in komplexen Situationen den Überblick  
 Schätzt Prozesse nach deren Schwierigkeitsgrad ein  
 Beurteilt Alternativen wirkungs- und wertmässig  
 Analysiert und interpretiert Zahlen, Daten und Fakten

### Unternehmerisch agieren

Geht mehrheitlich als Generalist an Aufgaben heran  
 Denkt über den eigenen Arbeitsbereich hinaus  
 Prüft Ereignisse auf unternehmerische Auswirkungen  
 Geht Risiken unter Einbezug der Konsequenzen bewusst ein  
 Schätzt Folgeerscheinungen intuitiv richtig ab

### Neues gestalten

Erkennt Verbesserungsmöglichkeiten in Arbeitsabläufen  
 Probiert in Eigeninitiative etwas Neues aus  
 Entwickelt spontane Ideen zu umsetzbaren Lösungen weiter  
 Entwickelt aufgrund konkreter Fragestellungen kreative Ideen  
 Findet neuartige Lösungen indem „normale“ Wege verlassen werden

### Zielorientiert führen

Leitet Gespräche und Teamsitzungen strukturiert und zielorientiert  
 Formuliert und vereinbart für Mitarbeitende klare Ziele  
 Fordert Mitarbeitende ohne sie zu überfordern  
 Nimmt persönliche Anliegen der Mitarbeitenden ernst und kümmert sich darum  
 Erkennt Potenzial und nicht ausgeschöpfte Fähigkeiten bei den Mitarbeitenden

Kompetenz / Beschreibung

## Umsetzung (Wie handle ich)

### Projekte durchziehen

Plant Projekte mit dem korrekten Budget, Zeit- und Ressourceneinsatz  
 Definiert bei Projekten sinnvolle zeitliche Meilensteine  
 Erkennt mögliche Projektrisiken im Vorfeld und beugt präventiv vor  
 Passt einzelne Projektschritte an, ohne das Gesamtprojekt zu gefährden  
 Stellt das Projektteam entsprechend der Fähigkeiten optimal zusammen

### Effizient umsetzen

Setzt übertragene Aufgaben rasch und effizient um  
 Erzielt mit verhältnismässigem Zeit- und Kostenaufwand das bestmögliche Ergebnis  
 Erkennt die möglichen Auswirkungen der eigenen Arbeit  
 Zieht Vorhaben auch unter schwierigen Bedingungen durch  
 Kontrolliert die Umsetzung der eigenen Arbeit

### Lösungsorientiert beraten

Knüpft schnell und erfolgreich neue Kontakte  
 Gewährt Vorschlägen von anderen eine reelle Chance  
 Bildet sich eigenständig ein Urteil und handelt danach  
 Findet einen tragfähigen, fairen Konsens  
 Beendet Gespräche mit konkreten Lösungsvorschlägen

### Entscheide treffen

Trifft Entscheidungen selbständig und zeitnah  
 Trifft Entscheidungen systematisch und nachvollziehbar für andere  
 Trifft auch bei Unsicherheiten Entscheidungen  
 Kommuniziert getroffene Entscheidungen klar und verbindlich  
 Bezieht in Zweifelsfällen andere in den Entscheidungsprozess ein

### Zielorientiert agieren

Setzt sich sehr ehrgeizige, aber erreichbare Ziele  
 Strebt das Erreichen eines Ziels aktiv an  
 Gibt sich erst zufrieden, wenn Ziele erreicht sind  
 Hinterfragt übertragene Ziele kritisch  
 Betrachtet Gewinn als notwendiges Ergebnis aller Prozesse

### Strategisch vorgehen

Denkt nachhaltig, langfristig und in möglichen Folgen  
 Schätzt Trends und Entwicklungen richtig ein  
 Leitet aus den Unternehmenszielen konkrete, sinnvolle Strategien ab  
 Kommuniziert Strategien verständlich und nachvollziehbar  
 Setzt strategische Projekte / Konzepte im eigenen Verantwortungsbereich erfolgreich um

### Verantwortungsvoll führen

Überträgt Verantwortung gezielt auf andere  
 Kommuniziert gesetzte Ziele an die Mitarbeitenden  
 Setzt gesetzte Ziele bei den Mitarbeitenden durch  
 Kontrolliert angemessen die Ausführung von Arbeiten  
 Steht Mitarbeitenden hilfsbereit und unterstützend zur Seite